

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт органического синтеза им. И.Я. Постовского
Уральского отделения Российской академии наук
(ИОС УрО РАН)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

элемента ООП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки:

33.06.01 Фармация

Направленность:

Фармацевтическая химия. Фармакогнозия

Квалификация:

«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения:

Очная, заочная

Раздел ООП:

Блок 2 Практики. Вариативная часть

Программа практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта к основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 33.06.01 Фармация, утвержденного приказом Минобрнауки России от 03.09.2014 № 1201, с учетом приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень кадров высшей квалификации)».

Авторы-разработчики:

1. Салоутин В.И., чл.-корр. РАН, зам. директора по научной работе
2. Глазырина Л.Н., канд. тех. наук, доцент, зав. отделом аспирантуры

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Прохождение аспирантом педагогической практики (*далее – практики*) по данной программе позволяет ему овладеть образовательной, воспитательной, развивающей, организационной, научно-методической деятельностью, формирует у него умения анализировать, проектировать и организовывать учебный процесс, исследовать инновационные методы и формы его организации, оценивать качество профессиональной подготовки обучающихся в системе высшего образования (*далее - ВО*).

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 108 часов (3 зачетных единицы).

Практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

Вид контроля - промежуточный – зачет с оценкой.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель практики - подготовка аспирантов к научно-педагогической деятельности в системе ВО.

Задачи практики:

- актуализация имеющихся психолого-педагогических знаний и знаний по соответствующей специальности;
- изучение организации учебного и воспитательного процесса в системе ВО;
- организация целостного педагогического процесса в системе ВО.

Результатом прохождения аспирантом педагогической практики, в соответствии с ее основной целью, является приобретение аспирантом:

- практических навыков проведения учебных занятий;
- социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере, включая:
 - овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий;
 - овладение методикой анализа учебных занятий;
 - знакомство с современными образовательными информационными технологиями;
 - развитие у аспирантов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в основной образовательной программе ВО (*далее - ООП*).

В процессе прохождения практики аспирант должен:

- ознакомиться с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (*далее - ФГОС ВО*) и рабочим учебным планом ООП ВО по направленности подготовки;
- освоить организационные формы и методы обучения в организации ВО;
- изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в учебном процессе;
- усвоить взаимосвязь преподавательской и научно-исследовательской деятельности.

2. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Практика проводится в соответствии с учебным графиком ООП подготовки аспирантов.

Место проведения практики – в соответствии с договором на оказание образовательных услуг с образовательным учреждением высшего профессионального образования, заключенного ИОС УрО РАН на текущий год обучения.

Руководство педагогической практикой осуществляется научным руководителем аспиранта и руководителем практики от образовательного учреждения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Перечень формируемых компетенций:

- готовность участвовать в работе российских и международных коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);
- готовность к преподавательской деятельности образовательным программам ВО (ОПК-6);

- владение методами отбора материала, преподавания и основами управления процессом обучения в образовательных организациях высшего образования (ПК-3).
- способность и готовность организовать, обеспечить методически и реализовать педагогический процесс по дисциплинам образовательных программ высшего образования в соответствии с направленностью программы аспирантуры (ПК-4).

3.2. Требования к результатам освоения прохождения практики

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен *знать*:

- содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда
- нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе ВО, требования к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров
- основные тенденции развития науки и в области преподавания по направленности (профилю, специальности) подготовки, а также управления процессом обучения в системе ВО
- основные критерии этикета в профессиональной и научной сферах;

уметь:

- следовать нормам, принятым в научном общении, при решении научных и научно-образовательных задач
- формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально - личностных особенностей
- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, курировать выполнение квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров
- осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки в направлении подготовки, в области преподавания и управления процессом обучения в системе ВО;

владеть:

- технологиями оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач, технологиями планирования деятельности, различными типами коммуникаций
- приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач, способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития;
- технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования
- технологией осуществления образовательного процесса по направленности (профилю, специальности) подготовки на уровне ВО.
- нормами этикета в профессиональной и научной сферах.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

4.1 Структура педагогической практики

Педагогическая практика аспирантов проводится в рамках общей концепции аспирантской подготовки.

Основная идея практики, которую должно обеспечить ее содержание, заключается в формировании компетенций, связанных с педагогической деятельностью, а также коммуникативных умений, отражающих взаимодействия с людьми.

Виды деятельности аспиранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей. Кроме того, практика способствует процессу социализации личности аспиранта, переключению на новый вид деятельности – педагогическую деятельность, усвоению общественных норм, ценностей профессии, а также формированию персональной деловой культуры будущих преподавателей-исследователей.

Содержание практики определяется научным руководителем аспиранта и отражается в индивидуальном задании на педагогическую практику.

Руководитель практики от образовательного учреждения проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики, определяет преподаваемую дисциплину, общую схему выполнения и график проведения практики, режим работы.

4.2. Содержание разделов педагогической практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Анализ, систематизация и обобщение информации по теме практики	Подготовка методических материалов для проведения занятий	Проведение занятий	Подготовка к выступлению по результатам практики	
1	Изучение государственного образовательного стандарта и учебного плана по одной из образовательных программ	6				Собеседование с руководителем практики
2	Работа с учебно-методической литературой, лабораторным и программным обеспечением по выбранной дисциплине	24	16			Обсуждение полученных результатов с руководителем практики
3	Проведение пробных лекций в студенческих аудиториях под руководством преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой аспиранта		22	2		Посещение занятий руководителем практики
4	Проведение практических и лабораторных занятий со студентами по темам, рекомендованным руководителем педагогической практики		10	22		Посещение занятий руководителем практики
5	Подготовка отчета				6	Защита полученных результатов (на заседании кафедры образовательного учреждения)
6	Итого	30	48	24	6	108

4.3. Содержание самостоятельной работы аспиранта

Во время подготовительного этапа педагогической практики руководитель практики осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта с выдачей индивидуального задания по сбору и подготовке необходимых материалов, оказывает соответствующую консультационную помощь, а также дает рекомендации по изучению специальной литературы.

Аспиранты выполняют следующую педагогическую работу:

- посещают занятия ведущих преподавателей кафедры образовательного учреждения по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений);
- проводят наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины (не менее двух наблюдений);
- самостоятельно проводят фрагменты (части) занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;
- самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины (не менее одного занятия);
- проводят внеаудиторные занятия со студентами;
- формируют методический пакет по избранной учебной дисциплине.

5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебным планом педагогической практики предусмотрено:

- изучение содержания, формы, направления деятельности образовательного подразделения: документов планирования и учета учебной нагрузки, протоколов заседания, планов и отчетов преподавателей, документов по аттестации студентов, нормативных и регламентирующих документов;
- поиск необходимой актуальной информации о состоянии дел по исследуемой проблеме в литературных источниках монографиях, научной периодике, Интернете;
- ознакомление и изучение учебно-методических комплексов (*далее – УМК*) дисциплин ООП ВО (учебно-методических материалов, программ учебных дисциплин, курсов лекций, методической литературы по лабораторным и практическим занятиям);
- участие в работе учебного семинара образовательного подразделения, в научно-практических конференциях и семинарах по методической работе, в работе по созданию УМК дисциплин;
- ознакомление с экспериментальными установками для проведения учебного практикума по дисциплинам ООП ВО;
- посещение занятий высокопрофессиональных преподавателей;
- самостоятельное проведение занятий по избранной учебной дисциплине с разработкой пакета методической документации, включающего:
 - методику проведения практических занятий (основные методические приемы на примере одного занятия)
 - список используемой литературы
 - примеры задач, используемых из учебной литературы
 - примеры самостоятельно разработанных задач
 - перечень контрольных вопросов и тестов
 - список докладов и сообщений по теме занятия с указанием фамилий докладчиков
 - образцы проведенных контрольных работ
 - текст подготовленной лекции
 - отчет об иных поручениях.

Аспирант выполняет программу практики в сроки, согласно индивидуальному учебному плану, и составляет по практике отчет.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Научный руководитель аспиранта выдает ему задание на практику, на основе которого аспирант, по согласованию с руководителем практики, составляет индивидуальный план практики.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется руководителем практики в соответствии с планом ее проведения.

Аспирант обязан в течение практики регулярно встречаться с ее руководителем и сообщать о результатах текущей работы.

Практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований ее программы.

Итоги прохождения практики аспирантом оцениваются с учетом всех видов его деятельности при наличии оформленной согласно требованиям, документации, а именно:

- задания на педагогическую практику (*Приложение 1*);
- индивидуального плана практики (*Приложение 2*);
- учебно-методической документации, в т.ч.:
 - отчета - анализа по каждому посещенному занятию (*Приложение 3*)
 - пакета методической документации по избранной к преподаванию учебной дисциплине;
- отчета по практике (*Приложение 4*).

Все документы должны быть:

- напечатаны в соответствии с правилами делопроизводства;
- иметь требуемые подписи;
- представлены в отдел аспирантуры в отдельной папке с титульным листом (*Приложение 5*).

При оценке результатов прохождения практики применяется пятибалльная система с учетом критериев, отраженных в табл.

Таблица. Критерии оценки результатов прохождения практики

Оценка	Критерии
Отлично	Аспирант показал творческое отношение к прохождению практики, продемонстрировал высокий уровень владения всеми требуемыми знаниями и умениями
Хорошо	Аспирант показал хорошее отношение к прохождению практики, продемонстрировал владение, в основном, требуемыми знаниями и умениями
Удовлетворительно	Аспирант показал посредственное отношение к прохождению практики, продемонстрировал недостаточный уровень владения требуемыми знаниями и умениями
Неудовлетворительно	Аспирант показал посредственное отношение к прохождению практики, не владеет основными умениями и навыками

Сроки сдачи документации - согласно учебному графику ООП подготовки аспиранта.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Список основной литературы

1. Блинов В.И., Виненко В.Г., Сергеев И.С. Методика преподавания в высшей школе. – М., 2013. Изд-во «Юрайт».- 315 с.

2. Гагарин А.В. Психология и педагогика высшей школы : курс лекций, учебно-методические материалы и рекомендации, рабочие тетради – М.: Изд. дом МЭИ, 2010 . – 240 с.

3. Митин А.Н. Основы педагогической психологии высшей школы.- М.: Проспект; Екатеринбург: Издательский дом «Уральская государственная юридическая академия», 2014.- 192 с.

4. Козлова Н.В., И.Ю. Малкова И.Ю. Условия личностно-профессионального становления студентов высшей школы: проектирование образовательного профиля. – Томск: Изд-во ТПУ, 2012. – 155с.

5. Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрологическая парадигма. Издательство: Юнити-Дана, 2013. - 208 с.

6. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие. Издательство: Логос, 2012. - 444с.

7.2. Список дополнительной литературы

1. Дорога к академическому совершенству. Становление исследовательских университетов мирового класса //Под редакцией Филиппа Дж. Альтбаха и Джамиля Салми. – пер. с англ. - М.: Издательство: Весь Мир, 2012 - 416 с.

2. Кузьминов Я.И. , Семенов Д.С. , Фруммин И.Д. Структура вузовской сети: от советского к российскому «мастер-плану»// Вопросы образования. М., 2013. № 4 с.8-63.

3. Переход к Открытому образовательному пространству. Часть 2. Типологизация образовательных инноваций /Под ред. Г.Н. Прозументовой. Томск, Изд-во ТГУ, 2009. - 448 с.

4. Актуальные проблемы модернизации химического и естественно-научного образования //Под науч. ред. проф. В.П. Соломина. – С.-Петербург: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2007. – 186 с.

5. Титова И.М. Обучение химии. Психолого-методический подход. //И.М. Титова. – Спб: КАРО, 2002. – 168 с.

6. Кирюшкин Д.М. Методика обучения химии //Д.М. Кирюшкин, Полосин. – М.: Химия, 2010.

7. Васильева П.Д. Обучение химии. Модернизация образования //П.Д. Васильева, Н.Е. Кузнецова. С.-Петербург: КАРО, 2003. – 305 с.

7.3. Программное обеспечение и интернет-ресурсы

1. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М., 2013. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – М., 2000 -2013 . – Режим доступа: <http://www.nlr.ru:8101/>

3. <http://www.bookchamber.ru/onlinedb>

4. <http://www.elibrary.ru>

5. <http://www.biblio-online.ru>

6. Ястребов Л.И. Создание презентации и техника эффективного выступления //Электронный журнал "Вопросы интернет-образования" <http://www.it-n.ru>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренной учебным планом аспиранта, включая практику.

В институте:

- создана локальная сеть, объединяющая 100 компьютеров, с выходом в Интернет;
- внедрена система корпоративной электронной почты на основе MS Exchange 2003;
- предоставлены для пользования принтеры, сканеры и ксероксы.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт органического синтеза им. И.Я. Постовского
Уральского отделения Российской академии наук
(ИОС УрО РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. отделом аспирантуры ИОС УрО РАН

к.т.н. _____ Л.Н. Глазырина

« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ
для прохождения
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

_____ (ФИО аспиранта)

Направление подготовки: **33.06.01 – Фармация**

Направленность (профиль, специальность): **Фармацевтическая химия. Фармакогнозия**

Квалификация: **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения: **Очная (заочная)**

Раздел ООП: Блок 2 «Практика» Вариативная дисциплина

ТЕМА _____

Место прохождения практики _____
(организация, подразделение)

Сроки прохождения практики _____
(в соответствии с учебным графиком ООП подготовки аспиранта)

Контингент обучающихся _____
(ВУЗ, курс, вид учебной работы – практика, выпускная квалификационная работа)

Содержание практики (перечень подлежащих рассмотрению вопросов в соответствии с п. 4.2. и 5 программы педагогической практики) _____

Научный руководитель аспиранта _____ (Подпись) _____ (ФИО)

Дата

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
 Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
 Институт органического синтеза им. И.Я. Постовского
 Уральского отделения Российской академии наук
 (ИОС УрО РАН)

**Индивидуальный план
 педагогической практики аспиранта**

(Ф.И.О.)

№ п\п	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики о выполнении разделов ее плана

Руководитель практики _____
 (Подпись)

_____ (ФИО)

Дата

Аспирант _____
 (Подпись)

Дата

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт органического синтеза им. И.Я. Постовского
Уральского отделения Российской академии наук
(ИОС УрО РАН)

Отчет - анализ о посещении занятия аспиранта

_____ (ФИО)

1. Преподаватель, проводящий занятие _____

_____ (ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины _____

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) _____

4. Контингент (специальность, курс, группа) _____

5. Тема занятия _____

6. Основные характеристики качества проведения занятия:

6.1. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины _____

6.2. Методы и формы проведения занятия _____

6.3. Активность студентов на занятии _____
(по пятибалльной шкале)

6.4. Другое _____

7. Общее впечатление от занятия _____

8. Пожелания аспиранта по проведению занятия _____

Преподаватель, проводящий занятие _____
(Подпись)

Аспирант _____
(Подпись)

Дата посещения занятия _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт органического синтеза им. И.Я. Постовского
Уральского отделения Российской академии наук
(ИОС УрО РАН)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. отделом аспирантуры ИОС УрО РАН
к.т.н. _____ Л.Н. Глазырина
« ____ » _____ 20 ____ г.

Отчет по педагогической практике аспиранта

(ФИО)

1. Прделанная работа:

- виды и результаты прделанной работы _____

- перечень и тематика проведенных лекций и практических занятий _____

- перечень и тематика посещенных лекций и практических занятий _____

2. Соответствие прделанной работы индивидуальному плану _____

3. Самооценка по прделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи)

4. Предложения по проведению практики _____

Аспирант _____
(Подпись)

Дата

Заключение руководителя о прохождении практики _____
(зачет с оценкой)

Руководитель практики _____
(Подпись) _____ (ФИО)

Дата

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт органического синтеза им. И.Я. Постовского
Уральского отделения Российской академии наук

ОТЧЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ
аспиранта

(ФИО)

Направление подготовки:

33.06.01 Фармация

Направленность:

Фармацевтическая химия. Фармакогнозия

Квалификация:

«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения:

Очная (заочная)

Блок ООП:

Блок 2 «Практики». Вариативная часть

