

Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт органического синтеза им. И.Я. Постовского
Уральского отделения Российской академии наук
(ИОС УрО РАН)

ОДОБРЕНО

Ученым советом

ИОС УрО РАН

« 02 » октября 2020 г.

Протокол № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**об экзаменационных комиссиях по проведению приема кандидатских экзаменов
при обучении по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института органического синтеза им. И.Я. Постовского
Уральского отделения Российской академии наук**

Квалификация:

«Исследователь. Преподаватель-исследователь»

Форма обучения:

Очная (Заочная)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об экзаменационных комиссиях (*далее – Положение*) определяет цели, основные задачи, состав и регламент работы экзаменационных комиссий при проведении приема кандидатских экзаменов (*далее - Комиссия*) у обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре института (*далее – Программы аспирантуры*).

1.2. Настоящее положение подготовлено в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре института.

1.3. Кандидатские экзамены являются составной частью промежуточной аттестации в процессе обучения по программе аспирантуры.

Наличие сданных кандидатских экзаменов обязательно для получения документа государственного образца об образовании по программе аспирантуры (диплома) и для соискания ученой степени кандидата наук.

1.4. Перечень кандидатских экзаменов по каждой программе аспирантуры определяется требованиями к ней Федерального государственного образовательного стандарта (*далее - ФГОС*) и включает экзамены по следующим дисциплинам:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина.

1.5. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются на основе примерных программ, утверждаемых Минобрнауки РФ, согласовываются с Ученым советом и утверждаются директором института.

1.6. К сдаче кандидатских экзаменов допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.7. Комиссии, не менее пяти человек, формируются по каждой дисциплине из высококвалифицированных специалистов, включая:

- специалиста, обеспечивающего реализацию данной дисциплины в процессе обучения;

- председателя комиссии;
- заместителя председателя;
- членов комиссии,

утверждаются приказом директора не позднее 10 дней до начала приема кандидатских экзаменов.

Председателем комиссии является директор института, а заместителем - заместитель директора по научной работе института.

Заместитель председателя приемной комиссии выполняет функции председателя комиссии в случае отсутствия председателя.

Комиссия не вправе принимать кандидатские экзамены в отсутствие ее председателя или заместителя председателя.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

1.8. Экзаменационная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, уставом института, настоящим положением и иными локальными нормативными актами института.

1.9. Изменения и дополнения в положение о комиссиях по приему кандидатских экзаменов вносятся при необходимости учета изменений в законодательстве РФ об образовании, новых требований ФГОС, согласуются с ученым советом института и фиксируются в листе регистраций изменений положения об экзаменационных комиссиях.

2. Основные цели и задачи экзаменационной комиссии

2.1. Основная цель деятельности экзаменационной комиссии - установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной преподавательской и научно-исследовательской работе.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

- ежегодная подготовка материалов кандидатских экзаменов в соответствии с программами кандидатских экзаменов по соответствующей дисциплине, которые утверждаются председателем экзаменационной комиссии.

- обеспечение корректности постановки заданий (вопросов) в материалах кандидатских экзаменов и соответствия их программам кандидатских экзаменов;

- обеспечение объективности оценки знаний прошедшего обучение по программам аспирантуры, в том числе - препятствуя использованию экзаменуемыми во время проведения кандидатских экзаменов материалов, не разрешенных программой кандидатских экзаменов, и попыткам общения с другими экзаменуемыми или иными лицами, включая применение электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п.

Нарушение этих требований являются основанием для удаления экзаменуемого с места проведения кандидатского экзамена с составлением акта об удалении.

3. Состав экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.2. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.3. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой обучается сдающий кандидатский экзамен, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.4. В состав комиссий рекомендуется включать научных руководителей обучающихся по программе аспирантуры.

4. Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. Работу комиссии организует ее председатель.

4.2. Кандидатские экзамены принимаются, как правило, один раз в год в виде сессии продолжительностью две недели.

Сроки сессии устанавливаются приказом директора института.

В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

4.3. До сдачи кандидатского экзамена для экзаменуемых проводится консультация.

4.4. Информация о:

- времени, месте и форме проведения консультаций и кандидатских экзаменов,
- перечень лиц, допущенных к их сдаче,
- программы кандидатских экзаменов

размещается на официальном сайте института в сети "Интернет" не позднее, чем за две недели до сессии.

4.5. Кандидатские экзамены проводятся по форме, предусмотренной программой кандидатских экзаменов (по вопросам (билетам) или в форме собеседования).

4.6. Для подготовки ответа экзаменуемые используют проштампованные и пронумерованные экзаменационные листы, которые хранятся в институте в течение года после приема экзамена.

4.7. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена (*по форме Приложения 6 к Положению об аспирантуре института*), в котором указываются, в том числе:

- код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены;
- шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация;
- оценка уровня знаний;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

4.8. Уровень знаний экзаменуемых оценивается по шкале: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

4.9. Решение комиссии принимается большинством голосов ее членов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, а при его отсутствии - голос заместителя председателя комиссии.

4.10. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене.

4.11. Комиссия предоставляет в отдел аспирантуры института следующие отчетные документы по проведению кандидатского экзамена:

- протокол кандидатского экзамена;
- экзаменационные листы ответа экзаменуемого.

4.12. Решение комиссии о результатах приема кандидатского экзамена доводится до экзаменуемого в день его проведения.

4.13. Протоколы приема кандидатского экзамена после утверждения директором хранятся в личном деле обучающегося.

4.14. Экзаменуемый, в случае неявки на кандидатский экзамен по болезни или иной уважительной причине, наличие которой он подтвердил соответствующим документом, допускается директором (заместителем директора по научной работе) института к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии или иное время.

4.15. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

4.16. Экзаменуемым может быть в десятидневный срок подано мотивированное заявление на решение комиссии (*далее - апелляция*) директору (заместителю директора по научной работе) института о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

Апелляция подлежит рассмотрению в течение трех рабочих дней со дня ее подачи в порядке, установленном Положением об апелляционной комиссии института.

4.17. Результаты приема кандидатского экзамена, сданного с нарушениями настоящего положения, аннулируются директором института.

4.18. Ответственность за соблюдение требований порядка проведения и приема кандидатских экзаменов несет директор института, который утверждает протоколы приема кандидатских экзаменов.

Зам. директора по научной работе
чл.-корр. РАН, д.х.н., проф.

В.И. Салоутин

Зав. отделом аспирантуры
к.т.н., доц.

Л.Н. Глазырина

